

Информация для получения разрешения на закупку шлихового золота и золотосодержащего концентрата в Кыргызской Республике.

Информация для получения разрешения на закупку шлихового золота и золотосодержащего концентрата в Кыргызской Республике.

Субъекты предпринимательства для получения разрешения на закупку шлихового золота и золотосодержащего концентрата в Кыргызской Республике отправляют следующие документы на почту ddm.mf.kr@gmail.com

1. Заявление установленной формы;
2. Свидетельство о государственной регистрации;
3. Документ, подтверждающий регистрацию заявителя в налоговых органах по месту государственной регистрации заявителя;
4. Учредительные документы;
5. Решение или протокол о назначении руководителя юридического лица или доверенность на представление интересов заявителя;
6. Справка об отсутствии налоговой задолженности;
7. Документы, подтверждающие право собственности или иное законное основание владения помещениями, необходимые для выполнения заявленной деятельности;
8. Свидетельство о поверке средств измерений;
9. Журнал учета приема, реализации шлихового золота и золотосодержащего концентрата (пронумерованный, прошнурованный, зарегистрированный в уполномоченном государственном органе).

Каждый лист представленных документов должен быть заверен подписью и печатью заявителя. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Документы представляются заявителем на государственном или официальном языках. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы компетентным органом государства, в котором они были совершены.

ЗАЯВЛЕНИЕ

юридического лица о выдаче разрешения на закупку шлихового золота и золотосодержащего концентрата

(полное наименование юридического лица)

ИНН _____, Код ОКПО _____

действующего на основании:

- устава
- положения
- иное (указать вид документа) _____,

зарегистрированного в органах юстиции Кыргызской Республики
_____ № _____ от «__» _____ 20__ г.

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего государственную регистрацию)

Адрес места нахождения юридического лица

В лице _____

(Ф.И.О. и должность представителя полностью)

дата рождения _____ паспорт серии _____ № _____,

выдан «__» _____ г. _____,

(когда и кем выдан)

адрес проживания

_____,'

(полностью место постоянного проживания)

контактный телефон _____, действующий от имени юридического лица:

без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

от «___» _____ г., № в реестре _____

Прошу выдать разрешение на закупку шлихового золота и золотосодержащего концентрата

Я предупрежден (а) о возможном приостановлении, отказе в выдаче

разрешения. Документы, представленные для выдачи разрешения и сведения, указанные в заявлении, достоверны. Справку о принятии документов на выдачу разрешения получил (а).

«___» _____ 20___ г. «___» ч. «___» м. _____

(дата и время подачи заявления)

(подпись заявителя)

№ записи в книге учета входящих документов _____

Примечания _____

После проведения выдачи разрешения или при наличии оснований для отказа в выдаче разрешения документы прошу направить почтовым отправлением по адресу:

(подпись)

Субъекты предпринимательства для получения разрешения на закупку шлихового золота и золотосодержащего концентрата в Кыргызской Республике отправляют следующие документы на сайт ddm.kg

1. Заявление установленной формы;
2. Свидетельство о государственной регистрации;
3. Документ, подтверждающий регистрацию заявителя в налоговых органах по месту государственной регистрации заявителя;
4. Учредительные документы;
5. Решение или протокол о назначении руководителя юридического лица или доверенность на представление интересов заявителя;
6. Справка об отсутствии налоговой задолженности;
7. Документы, подтверждающие право собственности или иное законное основание владения помещениями, необходимые для выполнения заявленной деятельности;
8. Свидетельство о поверке средств измерений;
9. Журнал учета приема, реализации шлихового золота и золотосодержащего концентрата (пронумерованный, прошнурованный, зарегистрированный в уполномоченном государственном органе).

Каждый лист представленных документов должен быть заверен подписью и печатью заявителя. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Документы представляются заявителем на государственном или официальном языках. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы компетентным органом государства, в котором они были совершены.

ЗАЯВЛЕНИЕ

**юридического лица о выдаче разрешения на закупку шлихового золота и
золотосодержащего концентрата**

(полное наименование юридического лица)

ИНН _____, Код ОКПО _____

действующего на основании:

- устава
- положения
- иное (указать вид документа) _____,

зарегистрированного в органах юстиции Кыргызской Республики
_____ № _____ от «___» _____ 20__ г.

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего государственную регистрацию)

Адрес места нахождения юридического лица

В лице _____

(Ф.И.О. и должность представителя полностью)

дата рождения _____ паспорт серии _____ № _____,

выдан «___» _____ г. _____,

(когда и кем выдан)

адрес проживания

_____,

(полностью место постоянного проживания)

контактный телефон _____, действующий от имени юридического лица:

без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)*

на основании доверенности, удостоверенной

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

от «___» _____ г., № в реестре _____

Прошу выдать разрешение на закупку шлихового золота и золотосодержащего концентрата

Я предупрежден (а) о возможном приостановлении, отказе в выдаче

разрешения. Документы, представленные для выдачи разрешения и сведения, указанные в заявлении, достоверны. Справку о принятии документов на выдачу разрешения получил (а).

«__» _____ 20__ г. «__» ч. «__» м. _____

(дата и время подачи заявления)

(подпись заявителя)

№ записи в книге учета входящих документов _____

Примечания _____

После проведения выдачи разрешения или при наличии оснований для отказа в выдаче разрешения документы прошу направить почтовым отправлением по адресу:

(подпись)