

# **Департамент драгоценных металлов при Министерстве финансов Кыргызской Республики объявляет открытый конкурсный для включения в резерв кадров на главные группы и младшиегруппы должностей:**

Департамент драгоценных металлов при Министерстве финансов Кыргызской Республики в соответствии с Законом «О государственной гражданской службе и муниципальной службе» и Положения о порядке проведения открытого конкурса для включения в резерв кадров государственной гражданской службы и муниципальной службы государственного органа и органа местного самоуправления, его формирования и функционирования, утвержденным Указом Президента Кыргызской Республики от 2 февраля 2022 года №24 объявляет открытый конкурсный для включения в резерв кадров на главные группы и младшие группы должностей:

**Для главных группы административных государственных должностей:**

**1. Уровень профессионального образования:**

– высшее профессиональное образование по направлению экономическое, юридическое.

**2. Стаж и опыт работы:**

– стаж государственной и/или муниципальной службы по совокупности не менее 3 лет, либо стаж работы в соответствующей профессиональной сфере не менее 5 лет .

– Знание государственного и официального языков в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей;

– Компьютерная грамотность и знание необходимых продуктов (Word, Excel информационно-правовой системы “Токтом Корпорация Про”)

**3. Знание общего законодательства:**

- 1) Конституция Кыргызской Республики;
- 2) Конституционный Закон Кыргызской Республики «О Кабинете Министров Кыргызской Республики»;
- 3) Трудовой Кодекс Кыргызской Республики;
- 4) Закон Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращений граждан»;
- 5) Закон Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе»;
- 6) Закон Кыргызской Республики «О нормативных правовых актах Кыргызской Республики»;
- 7) Закон Кыргызской Республики «О конфликте интересов»;
- 8) Закон Кыргызской Республики «О праве на доступ к информации»;
- 9) Закон Кыргызской Республики «О противодействии коррупции»;
- 10) Закон Кыргызской Республики «Об электронном управлении»;

10) Типовая инструкция по делопроизводству в Кыргызской Республике, утвержденная постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 марта 2020 года № 120.

**4. Предметного законодательства:**

- Закона Кыргызской Республики: «О драгоценных металлах и драгоценных камнях»;
- Положения о Департаменте драгоценных металлов при Министерстве финансов Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 декабря 2021 года № 302;
- Положения о Государственном фонде драгоценных металлов и драгоценных камней Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 декабря 2003 года № 771;
- Порядка вывоза с территории Кыргызской Республики и ввоза на территорию Кыргызской Республики руд, концентратов и отходов, содержащих драгоценные металлы и сопутствующие извлекаемые металлы, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 14 сентября 2017 года № 570;
- Положения о ввозе на таможенную территорию Евразийского экономического союза и вывозе с таможенной территории Евразийского экономического союза драгоценных металлов и сырьевых товаров, содержащих драгоценные металлы, утвержденного решением Коллегии ЕЭК от 21 апреля 2015 года № 30;
- Положения о ввозе на таможенную территорию Евразийского экономического союза и вывозе с таможенной территории Евразийского экономического союза драгоценных камней,

утверженного решением Коллегии ЕЭК от 21 апреля 2015 года

№ 30;

- Положения о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 14 декабря 2023 года № 678;

- постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 5 февраля 2025 года № 58 «О некоторых операциях с драгоценными металлами и драгоценными камнями».

## **5. Умения:**

- постановки четко сформулированных задач перед сотрудниками и объективной оценки их деятельности;

- оперативного принятия управленческих решений и несения ответственности за их последствия;

- своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов;

- разработки проектов нормативных правовых и локальных актов в рамках компетенции отдела;

- эффективного планирования своей работы и работы отдела;

- мониторинга нормативных правовых актов Кыргызской Республики в информационной системе «Токтом Про» и на сайтах Кабинета Министров Кыргызской Республики;
- ведения деловой переписки и переговоров на государственном и официальном языках.

## **6. Навыки:**

- работы с нормативными правовыми актами и применения их на практике;
- урегулирования конфликтных ситуаций;
- ясного изложения мыслей, установления рабочих отношений;
- владения приемами делового этикета.

**Для младшей группы административных государственных должностей:**

### **1. Уровень профессионального образования:**

- высшее профессиональное образование любого профиля.

### **2. Стаж и опыт работы:**

- без предъявления требований к стажу работы.

**3. Знание общего законодательства:**

- 1) Конституция Кыргызской Республики;
- 2) Закон Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе»;
- 3) Закон Кыргызской Республики «Об электронном управлении»;
- 4) Типовая инструкция по делопроизводству в Кыргызской Республике, утвержденная постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 марта 2020 года № 120.

**4. Предметного законодательства:**

- Трудового кодекса Кыргызской Республики;
- Закона Кыргызской Республики «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики»;
- Реестра государственных и муниципальных должностей Кыргызской Республики, утвержденного Указом Президента Кыргызской Республики от 31 января 2017 года №17;
- Указа Президента Кыргызской Республики от 2 февраля 2022 года № 24

«О формировании и функционировании резерва кадров государственной гражданской службы и муниципальной службы государственного органа и органа местного самоуправления Кыргызской Республики»;

- Положения о порядке присвоения, понижения и лишения классных чинов государственных гражданских служащих и муниципальных служащих Кыргызской Республики, утвержденного Указом Президента Кыргызской Республики от 30 декабря 2016 года № 308;

- Положения о порядке организации и проведения служебного расследования в государственных органах и органах местного самоуправления Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 29 декабря 2021 года № 356;

- Положения о Министерстве финансов Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 15 ноября 2021 года № 253;

- Положения о Департаменте драгоценных металлов при Министерстве финансов Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 10 декабря 2021 года № 302.

## **5. Умения:**

- качественного исполнения поручений вышестоящих руководителей;

- подготовки внутренних документов;

- своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов;
- ведения деловой переписки на государственном и официальном языках;
- эффективного планирования своей работы.

## **6. Навыки:**

- работы с нормативными правовыми актами и применения их на практике;
- анализа, систематизации и обобщения информации;
- ясного изложения мыслей, установления рабочих отношений;
- владения приемами делового этикета.

**Для участия в отборе представляются следующие документы, подшитые в скоросшиватель (на скоросшивателе указать ФИО, ИНН, контакты, адрес электронной почты) в следующей последовательности:**

- личное заявление с указанием группы государственных должностей (заполняются на месте приема документов).

– резюме (обязательно с фото) с указанием электронной почты, телефона (Ватсап).

– Контактные данные и адрес кандидатов должны быть указаны точно, опыт работы расписан строго в соответствии с записями в трудовой книжке;

– копия паспорта (оригинал предъявляется по прибытии на конкурс);

– личный листок по учету кадров;

– автобиография (с указанием сведений о наличии либо отсутствии судимости);

– копии документов (дипломы), подтверждающих основное и дополнительное образование (при наличии), заверенные нотариально или по последнему месту работы;

– копия трудовой книжки (при наличии стажа работы), заверенная нотариально или по последнему месту работы;

– копии документов о присвоении ученой степени и ученого звания (при наличии).

Для дальнейшего участия в открытом конкурсе будут приглашены только те кандидаты, документы которых соответствуют предъявленным требованием.

Документы принимаются с 8 декабря по 19 декабря 2025 года включительно с 9.00 до 18.00 по адресу: г. Бишкек ул. Ч.Валиханова 2, ТЦ "Аю гранд", тел. (0312) 63-22-20. Перерыв с 12.30 часов до 13.30 часов.

---

**QR-КОД АРКЫЛУУ ДЕПАРТАМЕНТТИН ИШИН  
БААЛАҢЫЗ!**

Кыргыз Республикасынын финансы министрлигине караштуу Баалуу металлдар департаментинин «Пикир» маалыматтык системаны ишке киргизүү демилгесине кошулду.

Департаменттин ачык-айкындуулугун жогорулатуу, ишмердүүлүгүн баалоо максатында атايын QR -коддор орнотулуп, иштеп баштады. Мекемеге келген ар бир жаран департаменттин ишин баалап, пикир калтыра алат.

Ал үчүн:

- телефонуңуздун камерасын кире бериште же кабылдамаларда жайгашкан QR-кодго багыттап, «Тұндүк» тиркемеси арқылуу сканерлеңиз;
- шилтемеге кирип, қызмат көрсөтүүнүн сапатына баа бериниз жана сунуш-пикириңизди калтырыңыз;
- андан соң, сиздин пикириңиз автоматтык түрдө катталып, тиешелүү адистер тарабынан каралат;
- зарыл болгон учурда чараптар көрүлүп, анын жыйынтыгы сизге маалымдалат. Маалыматтар ишенимдүү корголот жана жеке маалыматтарды коргоо мыйзамдарына ылайык иштетилет.

[ДДМ-QR-Code-232-1Скачать](#)

---

## МЫ ПЕРЕЕХАЛИ!

Уважаемые граждане!

сообщает о переезде в новый офис.

**Наш новый адрес:**

- Торговый центр «Аю Гранд»
- ул. Ч. Валиханова, 214, 2 этаж

**□ Экспертное заключение по ввозу и вывозу драгоценных металлов**

выдается по адресу:

- ТЦ «Аю Гранд», ул. Ч. Валиханова, 214, 2 этаж
- по вопросам: 0312-63-22-27

Будем рады видеть вас по нашим адресам!

С уважением,

**Департамент драгоценных металлов  
при Министерстве финансов КР**

---

**«e-Kuzmat» мамлекеттик вакансиялар  
порталынын**

**Жеке кабинети боюнча колдонуучулар үчүн**

**НУСКАМА**

## Эгемендүүлүк күнүнө карата Баалуу металлдар департаментинин кызматкерлери сыйланды

2025-жылдын 31-августунда – Кыргыз Республикасынын Эгемендүүлүк күнүнө карата Кыргыз Республикасынын Финансы министрлигине караштуу Баалуу металлдар департаментинин бир катар кызматкерлери ардак грамота жана ыраазычылык баракчалары менен сыйланышты.

Сыйлыктар баалуу металлдар жана асыл таштар менен операцияларды жөнгө салуу тармагын өнүктүрүүгө кошкон салымы, финансы тармагындагы көп жылдык жемиштүү эмгеги жана кызматтык милдеттерин үлгүлүү аткарғандыгы үчүн ыйгарылды.

Бул сыйлоо департамент кызматкерлеринин кесипкөйлүгүн, жоопкерчилигин жана мамлекеттин финанслык тармагын өнүктүрүүгө кошкон салымын таануунун дагы бир далили болуп саналат.













